

Condiciones generales de uso (Cuenta personal)

Las presentes Condiciones Generales de Utilización de las Cuentas **Personales** (en lo sucesivo, las "Condiciones **Generales de Utilización de las Cuentas Personales**" o "**CGUUP**") **tienen por objeto** definir las condiciones legales aplicables a la utilización de una cuenta personal de usuario puesta a disposición por Cryptolog International, RCS Paris n° 439 129 164 (en lo sucesivo, "**Universign**").

DEFINICIONES

Salvo que se indique lo contrario, los términos en mayúscula tienen el significado que se les atribuye en este artículo y pueden utilizarse en singular o plural, según el contexto.

Autoridad de Certificación o AC: se refiere a la autoridad encargada de crear, emitir, gestionar y revocar Certificados de acuerdo con la Política de Certificación.

Por **bi-clave** se entiende un par de claves criptográficas consistentes en una clave privada y una clave pública asociadas a un Certificado emitido por la Autoridad de Certificación.

Por **Sello Electrónico o Precinto** se entiende el proceso utilizado para garantizar la integridad de un Documento sellado e identificar el origen de dicho Documento mediante el Certificado utilizado para su sellado.

Certificado: se refiere al archivo electrónico emitido por la Autoridad de Certificación que contiene los datos de identificación de su Suscriptor y una clave pública que permite la verificación de la Firma Electrónica o Sello Electrónico para el que se utiliza.

Certificado reconocido: significa un Certificado que cumple los requisitos del artículo 28 o 38 del Reglamento Europeo n° 910/2014, de 23 de julio de 2014.

Ciente: significa una persona física o jurídica que crea, configura o gestiona exclusivamente un Espacio de Trabajo como parte de su actividad profesional para utilizar uno o más Servicio(s) y que (i) ha aceptado los Términos y Condiciones de Universign Saas, o (ii) ha firmado un acuerdo comercial específico con Universign o uno de sus Socios para utilizar uno o más Servicio(s).

Cuenta de Usuario (cuenta personal): se refiere a los recursos informáticos asignados por Universign a un Usuario que desee utilizar uno o más Servicios. Cada Cuenta de Usuario está vinculada a la dirección de correo electrónico del Usuario.

Documento: se refiere a un conjunto de datos electrónicos estructurados que pueden ser procesados como parte de un Servicio.

Documentación: significa la documentación funcional y técnica proporcionada por Universign en relación con el uso de los Servicios.

Expediente de registro: se refiere al expediente en el que se basa la solicitud de Certificado, que contiene la información y los documentos justificativos exigidos por el PC.

Espacio de trabajo: se refiere a los recursos informáticos asignados al Cliente por Universign y que permiten al Cliente invitar a Usuarios a utilizar los Servicios.

Identificador: se refiere a los caracteres específicos con los que un Usuario se conecta al Servicio.

Actualizaciones: se refiere a versiones sucesivas de la Plataforma que contienen mejoras técnicas y/o funcionales, proporcionadas por Universign. Las actualizaciones incluyen todas las modificaciones realizadas en la Plataforma para ponerla al día con los cambios normativos y los cambios que afectan al entorno operativo.

Socio significa una persona física o jurídica que integra o comercializa uno o más Servicios Universign con las soluciones que publica para ponerlas a disposición de un Cliente.

Parte que confía significa una persona física o jurídica que desea, para sus propios fines, confiar en la información contenida en un Certificado o verificar la validez del Certificado.

Por **Personas Autorizadas** se entenderá las personas expresamente autorizadas por el Suscriptor a utilizar la clave privada asociada al Certificado emitido a su nombre.

Plataforma: se refiere a la infraestructura técnica compuesta por todo el hardware, paquetes de software, sistema operativo, Actualizaciones, bases de datos y entorno gestionados por Universign o sus subcontratistas sobre los que funcionará el Paquete de Software. Permite que el Paquete de Software se proporcione en modo SaaS. Es directamente accesible de forma remota a través de Internet directamente en el Sitio Web o por medio de un smartphone o tableta táctil.

Política de Certificación (PC): se refiere al conjunto de reglas, identificadas por un número (OID), que definen los requisitos que cumple una CA al establecer y prestar sus servicios.

La Política de Protección de Datos Personales o PPDP proporciona información sobre los datos personales procesados por Universign como parte de los Servicios, los fines y la base de dicho procesamiento, el intercambio de dichos datos con terceros y los derechos aplicables a los Usuarios que hayan transmitido dichos datos.

Suscriptor es la persona física identificada en el Certificado que tiene bajo su control la clave privada correspondiente a la clave pública que figura en el Certificado.

Paquete de Software: significa un conjunto de programas, procedimientos y reglas, y posiblemente Documentación, relacionados con el funcionamiento de un sistema de procesamiento de información. El Paquete de Software es desarrollado por Universign para permitir que los Servicios estén disponibles en modo SaaS.

SaaS (Software as a Service): se refiere al modo de acceso al Servicio. Este acceso se realiza de forma remota a través de Internet mediante la conexión a la Plataforma compartida alojada en los servidores de Universign y sus subcontratistas.

Servicio(s): se refiere a todos los servicios y soluciones de software en modalidad SaaS que Universign se compromete a prestar al Usuario.

Firmante: Usuario que ha firmado un Documento utilizando el Servicio.

Firma o Firma Electrónica: se refiere a un proceso utilizado para garantizar la integridad del Documento firmado y demostrar el consentimiento del Firmante que identifica.

Página web: hace referencia a la página web <https://www.universign.com>.

Soporte Universign: se refiere al soporte web Universign disponible a través de la URL <https://help.universign.com/>.

Usuario: a los efectos del presente documento, se refiere a una persona física que desea beneficiarse de los Servicios a título personal y que dispone de una Cuenta de Usuario (personal) a tal efecto.

ARTÍCULO 1 - FINALIDAD

Estas Condiciones Generales de Uso definen las condiciones aplicables a los Servicios prestados por Universign cuando un Usuario se suscribe a una Cuenta de Usuario (personal).

ARTÍCULO 2 - DOCUMENTOS CONTRACTUALES

El Contrato celebrado entre Universign y el Usuario consta de los siguientes documentos contractuales, presentados en orden jerárquico de valor jurídico decreciente:

- Las políticas relativas al Servicio publicadas en el Sitio Web ;
- Acuerdo de suscripción

- El PPDP

- Estos GCUCP ;

En caso de contradicción entre una o varias estipulaciones contenidas en los documentos mencionados, prevalecerá el documento de rango superior.

Universign se reserva el derecho de modificar estas CGUPP en cualquier momento y sin previo aviso.

Las GCUPP aplicables están permanentemente accesibles en el sitio web, en un formato que permite imprimirlas y/o descargarlas.

ARTÍCULO 3 - ACEPTACIÓN

Antes de crear una Cuenta de Usuario (cuenta personal) para utilizar los Servicios asociados, el Usuario reconoce :

- Haber leído la CGUCP aplicable ;

- Tener la capacidad jurídica y/o la autoridad para contraer compromisos en virtud del GCUPP aplicable;

- Acéptalos sin reservas.

La aceptación del Usuario se materializa haciendo clic en la casilla de verificación del Sitio Web al crear una Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Se les informa de que su compromiso no requiere firma manuscrita ni electrónica.

ARTÍCULO 4 - CUENTA DE USUARIO (CUENTA PERSONAL)

4.1. - Creación de una cuenta de usuario (cuenta personal)

El Usuario podrá crear una Cuenta de Usuario (cuenta personal) para beneficiarse de los Servicios asociados, siempre que disponga de :

- Equipo informático adecuado para acceder al Servicio;

- Una dirección de correo electrónico personal y válida (cuyo acceso esté controlado)

4.2. - Acceso a la cuenta de usuario (cuenta personal)

Para acceder a su Cuenta de Usuario (cuenta personal), el Usuario debe autenticarse utilizando el Identificador que eligió libremente al crear su Cuenta de Usuario (cuenta personal).

El identificador de usuario es estrictamente personal. Debe cumplir los criterios de seguridad establecidos por Universign y en ningún caso debe comunicarse a terceros.

Se recuerda expresamente a los usuarios que Universign nunca les pide que faciliten su ID de usuario por ningún motivo y que cualquier solicitud de este tipo debe considerarse una solicitud fraudulenta.

El Usuario es enteramente responsable del almacenamiento y uso de su ID de Usuario. Debe tomar todas las medidas necesarias para evitar el uso no autorizado o fraudulento de su Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Si el Usuario observa o sospecha cualquier uso no autorizado o fraudulento de su Identificador o cualquier otra violación de la seguridad, deberá alertar inmediatamente al Soporte de Universign.

Una vez recibida esta notificación, Universign procederá en un plazo razonable a desactivar la Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Cualquier acceso a la Cuenta del Usuario (cuenta personal) utilizando su Identificador se considera realizado por el Usuario. El Usuario es responsable de todas las acciones realizadas a través de ella y libera a Universign de toda responsabilidad en caso de daños sufridos o causados a un tercero por tales acciones.

4.3. - Cierre de una cuenta de usuario

Los usuarios pueden decidir cerrar su Cuenta de Usuario (cuenta personal) accediendo a ella.

ARTÍCULO 5 - CONDICIONES APLICABLES A TODOS LOS SERVICIOS PRESTADOS EN EL MARCO DE LA CUENTA DE USUARIO (CUENTA PERSONAL)

5.1. - Uso del Servicio

El Usuario se compromete a proporcionar a Universign información precisa para el uso del Servicio. El Usuario se compromete a no hacer un uso anormal, abusivo o fraudulento del Servicio.

Con carácter general, el Usuario se compromete a no realizar a través del Servicio ninguna actividad contraria a las leyes y reglamentos que le sean de aplicación.

El incumplimiento de las condiciones de uso del Servicio es responsabilidad exclusiva del Usuario.

En tal caso, Universign se reserva el derecho a desactivar inmediatamente la Cuenta de Usuario (cuenta personal) que haya sido utilizada fraudulentamente y/o a emprender cualquier acción por daños y perjuicios.

5.2. - Calidad del servicio

Universign se esfuerza por prestar un Servicio de conformidad con las políticas vigentes disponibles en el Sitio Web.

5.3. - Prestación y desarrollo del Servicio

El Servicio se presta en modo SaaS (Software as a Service). Se actualiza periódicamente con el fin de mejorar su calidad y/o funcionalidad para todos los Usuarios.

Universign se reserva el derecho de añadir o modificar el Servicio en cualquier momento en función de los avances tecnológicos e informará a los Usuarios por cualquier medio.

Dichas Actualizaciones se considerarán parte del Servicio y estarán sujetas a los términos del mismo.

Le aconsejamos que consulte periódicamente el sitio web para informarse de cualquier cambio.

Universign se reserva el derecho, sin previo aviso ni indemnización, de restringir temporalmente el acceso al Servicio, en particular para efectuar Actualizaciones, operaciones de mantenimiento, modificaciones o cambios en las modalidades de funcionamiento o en los horarios de acceso, sin que esta enumeración tenga carácter limitativo.

Universign no se hace responsable de los daños y perjuicios de cualquier naturaleza que pudieran derivarse de dichos cambios y/o de la falta temporal de disponibilidad del Sitio Web o del Servicio.

5.4. - 5.4. Calidad del servicio

Universign se esfuerza por prestar un Servicio de conformidad con las políticas vigentes disponibles en el Sitio Web.

Debido a la naturaleza y complejidad de la red de Internet y, en particular, a sus prestaciones técnicas y tiempos de respuesta para la consulta, consulta o transferencia de datos de información, Universign no puede garantizar la disponibilidad absoluta del Sitio Web, de la API y, de forma más general, del Servicio.

Universign no se hace responsable del correcto funcionamiento del equipo informático o telefónico del Usuario ni de su acceso a Internet o a una red de telefonía móvil.

El Usuario es responsable de los costes de telecomunicación de su operador de conexión a Internet cuando utilice el Servicio.

ARTÍCULO 6 - CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA CADA SERVICIO

Las estipulaciones descritas en este artículo describen las características específicas aplicables a cada uno de los Servicios prestados a través de la Cuenta de Usuario (cuenta personal). En caso de contradicción con las estipulaciones generales incluidas en los demás artículos, prevalecerán las condiciones específicas por Servicio descritas en este artículo para cada Servicio en cuestión.

6.1. - Servicio de gestión de certificados para particulares

El Servicio de Gestión de Certificados permite a un Usuario convertirse en Titular de uno o varios Certificados para utilizarlos con fines personales y/o como parte de un Espacio de Trabajo.

Sin embargo, cualquier uso de un Certificado en un Espacio de Trabajo debe ser autorizado por el Cliente que creó el Espacio de Trabajo en cuestión.

El Certificado de Suscriptor permite la creación de Sellos de Documento Electrónico.

El Certificado identifica al Firmante del documento en el que se estampa la Firma Electrónica.

Cualquier uso del Certificado se considerará propio del Suscriptor.

El Certificado no debe utilizarse :

- (i) por cuenta de una persona física distinta del Abonado ;
- (ii) para cualquier uso distinto de los definidos explícitamente en el CP.

Los certificados caducan a los cinco (5) años de la fecha de expedición.

6.1.1. Acceso al Servicio

El Abonado puede beneficiarse del Servicio propuesto a condición de que disponga de :

- Una dirección de correo electrónico válida y personal (cuyo acceso esté controlado por el usuario);
- Un medio de autenticación personal aceptado por Universign (por ejemplo, un número de teléfono móvil asignado personalmente).

6.1.2. Descripción del Servicio de Gestión de Certificados

1. Solicitud de certificado

La solicitud de Certificado debe incluir :

- un Expediente de Registro que cumpla con el CP y cuya información y documentos acreditativos hayan sido validados por Universign ;
- un procedimiento de autenticación del abonado que cumpla los requisitos del CP ;

Una vez aceptada la solicitud, Universign emitirá un Certificado que podrá ser utilizado de acuerdo con las presentes condiciones y el PC correspondiente.

Se informa al suscriptor por correo electrónico de que su certificado está disponible y de cómo recuperarlo.

1. Aceptación del certificado

El Suscriptor deberá comprobar la exactitud de la información contenida en el Certificado dentro de las cuarenta y ocho (48) horas siguientes a su puesta a disposición por Universign. En caso de error, el Suscriptor deberá notificar expresamente y sin demora a Universign la inexactitud de la información.

En caso de error en el Certificado notificado por el Suscriptor dentro del plazo previsto, Universign revocará el Certificado y emitirá uno nuevo de acuerdo con las condiciones establecidas para la solicitud inicial.

Transcurrido el plazo de cuarenta y ocho (48) horas, se presumirá que la información contenida en el Certificado ha sido verificada y que el Certificado ha sido aceptado por el Suscriptor.

1. Verificación de certificados

En la pestaña "Certificaciones" del sitio web encontrará un servicio de información sobre el estado de los certificados que le permitirá comprobar su estado.

El uso del servicio de información sobre el estado de los certificados se rige por las obligaciones contractuales de las partes que confían.

Este servicio está disponible 24 horas al día, 7 días a la semana en funcionamiento normal.

El servicio de información sobre el estado de los certificados permite a las partes que confían comprobar y validar el estado de un certificado y de la cadena de certificación correspondiente (es decir, comprobar el estado de los certificados en la cadena de confianza) antes de utilizarlo.

La información relativa a los certificados reconocidos está disponible tras su expiración sin límite de tiempo.

1. Revocación de certificados

El Suscriptor podrá solicitar a Universign la revocación de su Certificado en cualquier momento.

El suscriptor deberá enviar inmediatamente una solicitud de revocación al Soporte de Universign en caso de que tenga conocimiento de un posible o probado compromiso de la clave privada, o si la información contenida en el certificado es incorrecta o ha sido modificada.

Universign se reserva el derecho de revocar un Certificado en cualquier momento sin formalidad ni notificación, en caso de que :

- la información contenida en el Certificado ya no es válida;
- el Abonado incumpla las obligaciones establecidas en el presente documento o en el PC;
- el uso del Certificado perjudica a Universign ;
- si cesan las actividades de certificación de Universign.

En caso de caducidad o de solicitud de revocación del Certificado, el Suscriptor deberá cesar inmediata y definitivamente toda utilización del Certificado.

El Suscriptor reconoce y acepta que cualquier uso del Certificado con posterioridad a su revocación o caducidad excluye las garantías previstas en el CP o en el contexto del

presente documento, sin perjuicio de las acciones de responsabilidad que Universign se reserva el derecho de ejercitar.

El Suscriptor reconoce disponer de toda la información necesaria para elegir el nivel y tipo de Certificado utilizado.

El Abonado se compromete a:

- proporcionar un Expediente de Registro con información precisa;
- notificar inmediatamente a Universign si alguno de los datos contenidos en el Expediente de Registro y/o en el Certificado es incorrecto y/o ha cambiado;
- ser titular, en su caso, de los derechos de propiedad intelectual sobre los elementos transmitidos en el Expediente de Registro;
- utilizar el Certificado únicamente para los fines autorizados por el PC, las presentes condiciones y, en general, por la normativa aplicable,
- cumplir todos los requisitos definidos por la PC relativos al Certificado, en particular generar y utilizar claves criptográficas en un dispositivo y con algoritmos que cumplan la PC;
- no realizar ingeniería inversa ni intentar tomar el control de las herramientas de software utilizadas por Universign como parte del Servicio.

6.1.3. Obligaciones del Bonista

El Suscriptor reconoce disponer de toda la información necesaria para elegir el nivel y tipo de Certificado utilizado.

El Abonado se compromete a :

- proporcionar un Expediente de Registro con información precisa;
- notificar inmediatamente a Universign si alguno de los datos contenidos en el Expediente de Registro y/o en el Certificado es incorrecto y/o ha cambiado;
- poseer, en su caso, los derechos de propiedad intelectual sobre la información presentada en el Expediente de Registro;

-utilizar el Certificado únicamente para los fines autorizados por el PC, el Acuerdo y la normativa aplicable y, en general,

-cumplir con todos los requisitos definidos por la CP relativos al Certificado, en particular generar y utilizar claves criptográficas en un dispositivo y con algoritmos que cumplan con la CP;

-no realizar ingeniería inversa ni intentar tomar el control de las herramientas de software utilizadas por Universign como parte del Servicio.

6.1.4 Garantías y límites de garantía

Garantías universales :

- la creación y emisión de Certificados cuya información se ajuste a la contenida en el Expediente de Registro;

- la emisión de Certificados que cumplan con el PC correspondiente al Certificado;

- la implantación de servicios de revocación conformes con el CP.

Para los Certificados Reconocidos, Universign se compromete a:

- verificar, en el momento de la emisión del Certificado, que el Suscriptor tiene el control exclusivo de los datos utilizados para crear la Firma Electrónica correspondiente al Certificado;

-utilizar los medios adecuados para verificar la identidad del Abonado.

-Permitir el uso de los datos de creación de la Firma Electrónica y los relativos a su validación de forma complementaria.

Si Universign deja de operar como CA, tomará las medidas necesarias para transferir sus obligaciones como proveedor de servicios de confianza a una entidad competente.

Las obligaciones transferidas y las condiciones de esta transferencia figuran en el PC.

Con excepción de las garantías expresamente previstas en el presente documento o en el PC, Universign excluye cualquier otra garantía expresa o implícita, en particular cualquier garantía de idoneidad para un fin específico o de satisfacción de las necesidades particulares del Abonado.

En consecuencia, la prestación del Servicio por parte de Universign no exime al Suscriptor de analizar y verificar los requisitos legales o reglamentarios que le sean de aplicación.

6.1.5. Responsabilidad del Suscriptor

El Suscriptor acepta la responsabilidad exclusiva en caso de consecuencias perjudiciales causadas a terceros como consecuencia de :

- un incumplimiento de las obligaciones aquí definidas;
- infracción de los derechos de propiedad intelectual de un tercero;
- cualquier tergiversación o información inexacta enviada a Universign por el Abonado;
- un fallo del Abonado en la protección de sus medios de autenticación.

6.1.6- Límites universales de responsabilidad

Universign no será responsable en caso de uso no autorizado o no conforme -conforme a los requisitos legales y contractuales- de Certificados, información de revocación, o equipos o software puestos a disposición para la prestación del Servicio.

Universign declina toda responsabilidad en caso de daños resultantes de errores o inexactitudes en la información contenida en los Certificados, cuando estos errores o inexactitudes resulten directamente del carácter erróneo de la información comunicada por el Suscriptor.

Universign excluye toda responsabilidad en caso de uso no conforme con los usos previstos en el CP o en el contexto de las presentes condiciones.

Universign excluye toda responsabilidad en caso de que el Abonado incumpla sus obligaciones.

Universign no se hace responsable de los daños indirectos relacionados con el uso de un Certificado.

En cualquier caso, la responsabilidad de Universign se limitará, para todos los eventos y para todas las pérdidas, a la cantidad pagada a Universign por el Suscriptor durante los últimos doce meses.

6.1.7. Políticas y normas

Universign se compromete a cumplir las políticas y normas que figuran en el cuadro siguiente.

OID	Estándar	Descripción
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.2.1	ETSI EN 319 411-1	Hardware raíz CA PC, nivel NCP
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.2.2	ETSI EN 319 411-1	Software raíz CA PC, nivel NCP
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.3.1	ETSI EN 319 411-2	PC para certificados para personas físicas, nivel QCP-n
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.3.3	ETSI EN 319 411-1	PC para certificados de personas físicas, nivel LCP
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.3.6	ETSI EN 319 411-2	PC para certificados de persona física, nivel QCP-n-QSCD
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.3.8	ETSI EN 319 411-2	PC para los certificados de personas físicas, cuya identidad ha sido verificada utilizando un Proveedor Remoto de Verificación de Identidad, nivel QCP-n
1.3.6.1.4.1.15819.5.1.3.9	ETSI EN 319 411-2	PC para los certificados de personas físicas, cuya identidad ha sido verificada mediante un Proveedor Remoto de Verificación de Identidad, nivel QCP-n-QSCD

Estas políticas se publican en el sitio web, en la pestaña Certificaciones. Son auditadas conforme a la norma EN 319 403 por un organismo acreditado.

6.1.8. Conservación de datos

Universign conserva los datos relativos al control de los datos identificativos del Suscriptor, los registros de eventos relativos al ciclo de vida del Certificado así como el motivo de su revocación durante el plazo establecido en la PC o Política de Protección de Datos Personales. Las condiciones en las que se almacenan estos datos cumplen con los requisitos legales y las normas aplicables a los proveedores de servicios de confianza, así como con la normativa sobre protección de datos personales.

6.2. Servicio de gestión de claves criptográficas

6.2.1. - Acceso al servicio

Para acceder al Servicio, los Usuarios deben tener:

- Un medio de autenticación personal aceptado por Universign (por ejemplo, un número de teléfono móvil asignado personalmente);
- Un certificado expedido regularmente por Universign.

Las condiciones de expedición, gestión y revocación de los Certificados figuran en la Política de Certificación.

6.2.2. - Utilización del Servicio

Para la creación de una Firma Electrónica, la Bi-Clave asociada al Certificado se activa remotamente tras la autenticación del Suscriptor mediante un código confidencial enviado al número de teléfono declarado a Universign.

Para la creación de un Sello Electrónico, la Bi-Clave asociada al Certificado se activa a distancia tras la autenticación del Suscriptor o de una Persona Autorizada mediante un identificador único.

El uso de la Semillave por parte de las Personas Autorizadas se considera uso por parte del Abonado.

6.2.3. - Límites de utilización

Universign no garantiza la adecuación del Servicio a las necesidades del Usuario. Es responsabilidad del Usuario comprobar esta adecuación.

6.2.4. - Obligaciones del Usuario

El Usuario se compromete a garantizar la seguridad de sus medios de autenticación para impedir el uso de la Media Llave por terceros no autorizados.

En particular, se compromete a adoptar las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad de los medios de activación transmitidos por Universign y a aplicar medidas para mantener la clave privada bajo el control exclusivo de las Personas Autorizadas.

6.2.5. - Obligaciones de Universign

Universign se compromete a generar y activar la Media Llave del Suscriptor en un dispositivo criptográfico con algoritmos compatibles con los requisitos del CP correspondiente al Certificado.

El Servicio de Gestión de Claves Criptográficas permite al Suscriptor mantener bajo su control exclusivo la clave privada para crear Firmas Electrónicas.

El Servicio de Gestión de Claves Criptográficas permite al Abonado y a las Personas Autorizadas mantener bajo su control la clave privada para crear Cifrados Electrónicos.

Universign asegura la protección de la clave privada de la bi-clave para garantizar su integridad y confidencialidad.

Universign garantiza por los medios adecuados que la media clave no podrá seguir utilizándose tras la expiración o revocación del certificado.

A excepción de las garantías expresamente previstas en el presente documento, Universign excluye cualquier otra garantía, ya sea expresa o implícita, en particular cualquier garantía implícita de idoneidad para un fin específico o de satisfacción de las necesidades del Abonado.

6.2.6. - Responsabilidades

El Usuario se compromete a proporcionar a Universign información precisa para el uso del Servicio.

6.2.7. - Derechos de propiedad intelectual

Se concede una licencia de uso de la Semiclave al Abonado y a las Personas Autorizadas para la prestación de los Servicios de Firma Electrónica y/o Sello Electrónico.

6.2.8. - Conservación de datos

Universign conserva los datos relativos al control de los datos de identificación del Usuario y los registros de eventos relativos a la utilización de la Semi-Llave se conservan en condiciones conformes al PPDP disponible en el Sitio Web en la pestaña Certificaciones.

6.3. - Servicio de almacenamiento de documentos firmados

6.3.1. - Descripción del Servicio de Almacenamiento

Una vez creada la Cuenta de Usuario (cuenta personal), Universign almacena todos los Documentos firmados utilizando el Servicio de forma que se preserve su integridad. El almacenamiento permite al Cliente consultar en línea los Documentos firmados, conservarlos de forma que se garantice su integridad y se prolongue la fiabilidad de las Firmas Electrónicas más allá de su periodo de validez tecnológica, así como devolverlos y/o destruirlos.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, cualquier Documento firmado por un Firmante en su calidad de usuario de un Espacio de Trabajo se almacenará en la Cuenta de Usuario (cuenta personal) únicamente si el Cliente que creó el Espacio de Trabajo lo ha autorizado.

Universign se reserva el derecho de almacenar los Documentos Firmados con un subcontratista especializado.

Cuando el almacenamiento lo realiza Universign, los Documentos se almacenan desde el momento en que se envían hasta que se cierra la Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Los usuarios también pueden eliminar manualmente los Documentos que ya no deseen almacenar en su Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Es responsabilidad del Usuario tomar todas las medidas necesarias para realizar copias de seguridad periódicas de los Documentos almacenados con el fin de poder disponer de los Documentos firmados una vez finalizado el periodo de conservación de Universign o para compensar cualquier pérdida de datos en caso de problema en Universign.

Artículo 7 - SEGURIDAD

Universign se compromete a hacer todo lo posible, de acuerdo con el estado de la técnica, para asegurar el Servicio.

Al acceder al Servicio, se recuerda expresamente a los Usuarios que Internet no es una red segura. En estas condiciones, es responsabilidad del Usuario tomar todas las medidas apropiadas para proteger sus propios datos y/o programas informáticos, en particular de una posible apropiación indebida y contaminación por cualquier virus que circule por Internet o de la intrusión de un tercero en su sistema de información con cualquier fin, y comprobar que los ficheros transmitidos no contienen ningún virus informático.

Universign declina toda responsabilidad por la propagación de virus informáticos y por las consecuencias que puedan derivarse de los mismos.

Los Usuarios deberán informar a Universign de cualquier fallo o mal funcionamiento del Servicio o de su Cuenta de Usuario (cuenta personal).

Si se detecta una violación de la seguridad, Universign informará al Usuario de conformidad con las disposiciones legales aplicables. Indicará las medidas que deban adoptarse. La ejecución de estas medidas es responsabilidad del Usuario.

Universign podrá tomar cualquier medida de emergencia necesaria para la seguridad de la Cuenta de Usuario y/o del Servicio.

ARTÍCULO 8 - ENTRADA EN VIGOR - DURACIÓN

Estas CGCUCP se aplican desde el momento en que un Usuario crea una Cuenta de Usuario (cuenta personal) hasta que se cierra.

ARTÍCULO 9 - GARANTÍAS

Universign garantiza la confidencialidad de la información que le sea transmitida en las condiciones descritas en el artículo "Confidencialidad".

El Usuario queda informado de que Universign no verifica en modo alguno que el Servicio utilizado se corresponda con sus necesidades y con la normativa que le sea de aplicación.

Universign excluye todas las garantías, en particular las de defecto oculto, conformidad con cualquier necesidad o uso, funcionamiento correcto, o relativas a la exactitud de la información proporcionada, y declina toda responsabilidad en caso de negligencia por parte del Usuario.

ARTÍCULO 10 - RESPONSABILIDAD

La intervención de Universign se limita a un servicio técnico proporcionando al Usuario el software y las herramientas técnicas que le permitan beneficiarse del Servicio.

Universign se compromete a tener todo el cuidado razonable en la ejecución de los Servicios de acuerdo con las mejores prácticas de su profesión y en colaboración con un Usuario, pero sólo se le puede exigir una obligación de medios.

Universign no podrá ser considerada responsable en ningún caso por daños distintos de los resultantes directa y exclusivamente de un fallo en la prestación del Servicio solicitado y, en particular, por cualquier daño indirecto o inmaterial, como la pérdida de beneficios, volumen de negocios, datos o uso de los mismos o cualquier otro daño indirecto o inmaterial derivado del uso, prestación o ejecución del Servicio.

Universign no se hace responsable de los daños derivados del uso de este sitio web:

- En caso de uso ilícito, indebido o no conforme del Identificador de Cuenta de Usuario ;

- En caso de daños causados por la divulgación voluntaria o involuntaria a un tercero del Identificador de Cuenta de Usuario ;

- En caso de uso del Servicio no conforme con el GCUCP y, más en general, con las políticas aplicables a los Servicios.

En caso de que Universign sea considerado responsable, por cualquier motivo y sea cual sea la base jurídica invocada o retenida, todos los daños combinados y acumulados se limitarán, por acuerdo expreso, a la suma de ciento cincuenta (150) euros por Usuario.

Este artículo seguirá surtiendo efectos jurídicos hasta que se haya determinado el importe de la indemnización.

ARTÍCULO 11 - DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Las Partes declaran que poseen y conservan la libre disposición de los derechos de propiedad intelectual sobre los elementos (marcas, nombres, productos, logotipos, etc.) destinados a ser utilizados en el marco del Servicio.

Cualquier uso o reproducción, total o parcial, de estos elementos y/o de la información que contienen, por cualquier procedimiento, por cualquiera de las partes está estrictamente prohibido y constituye una infracción susceptible de persecución, con excepción de los usos y reproducciones previa y expresamente autorizados por cada una de las partes.

Estas condiciones no implican ninguna cesión de los derechos de propiedad intelectual del Usuario o de Universign.

El Usuario se compromete a no descargar, reproducir, transmitir, vender, distribuir o explotar el contenido del Servicio y del Sitio Web.

ARTÍCULO 12 - CONFIDENCIALIDAD

La información transmitida o recogida por Universign al utilizar el Servicio se considera confidencial por naturaleza y no se comunicará a ninguna parte externa no relacionada con la prestación del Servicio, excepto de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

Esta disposición no excluye las comunicaciones ordenadas por un tribunal o una autoridad administrativa.

ARTÍCULO 13 - DATOS PERSONALES

Universign procesa los datos personales de acuerdo con la [Política de Protección de Datos Personales](#), que debe ser aceptada antes de cualquier uso de los servicios y que está disponible en el Sitio Web.

Los datos recogidos por Universign como parte del Servicio se conservan durante el tiempo necesario para utilizar el Espacio de Trabajo.

ARTÍCULO 12 - DISPOSICIONES VARIAS

Fuerza *mayor*: *En caso de que se produzca un caso de* fuerza mayor, tal y como lo entiende habitualmente la jurisprudencia de los tribunales franceses, Universign no podrá ser considerada responsable del incumplimiento de ninguna de sus obligaciones en virtud de los términos del presente contrato, mientras dure dicho impedimento.

Nulidad parcial: En caso de dificultades de interpretación derivadas de una contradicción entre alguno de los epígrafes que figuran en la parte superior de las cláusulas y alguna de las cláusulas, los epígrafes se declararán inexistentes.

Si una de las cláusulas de las presentes CGC se considera nula o sin efecto, en aplicación de una ley o reglamento o a raíz de una decisión judicial, se tendrá por no puesta y las demás cláusulas seguirán en vigor.

Independencia de las partes: El Usuario queda informado de que, en caso de que no se haya firmado ningún acuerdo comercial específico entre el Cliente y Universign, en el contexto de la ejecución de los Servicios sólo son aplicables las CGUCP y los demás documentos contractuales descritos en el artículo "Documentos contractuales".

Debe tenerse en cuenta que todos los GCUPP y otros documentos contractuales aplicables son accesibles en el sitio web de conformidad con los artículos 1125 y 1127-1 del Código Civil francés.

Las versiones anteriores de las CGUPP y otros documentos contractuales aplicables también están disponibles en el Sitio Web. Las Partes acuerdan que dicha disponibilidad es meramente informativa y no implica la aplicabilidad de dichas versiones anteriores.

Se entiende que cualquier nueva versión del GCUPP anula y sustituye a la anteriormente aceptada entre las Partes con el mismo objeto y en curso.

Notificación: Cualquier queja o notificación de un Usuario deberá enviarse a Universign por correo postal a su domicilio social en 7 rue du Faubourg Poissonnière 75009 París o a través de los formularios disponibles en el Sitio Web.

ARTÍCULO 13 - LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN

Estas CGCUPP y la relación entre el Usuario y Universign en virtud de las mismas se rigen por la legislación francesa. Esto se aplica tanto a las normas sustantivas como a las formales, independientemente del lugar de cumplimiento de las obligaciones sustanciales o accesorias.

Sólo la versión francesa de este documento es vinculante, cualquier traducción es, por acuerdo expreso, sólo para conveniencia.

En caso de dificultades en la ejecución y/o interpretación de los documentos contractuales y antes de someter el asunto a los tribunales competentes, las Partes acuerdan reunirse y hacer todo lo posible para resolver su litigio.

Se informa a los usuarios que deban ser considerados consumidores en el sentido de la legislación aplicable de que pueden recurrir a un mediador de consumo en las condiciones previstas en el Título I del Libro VI del Código de Consumo.

A falta de acuerdo entre las Partes, cada una recuperará su plena libertad de acción.

Salvo acuerdo en contrario entre las Partes, el Usuario y Universign acuerdan someterse a la jurisdicción exclusiva de los tribunales competentes de París para resolver cualquier controversia relativa a la validez, ejecución o interpretación del GCUCP.